

INFORME No.: 13

FECHA EN QUE SE RINDE EL INFORME: 2016-12-15

PERIODICIDAD: Mensual

PERIODO REPORTADO: (DESDE: 2016-12-01 HASTA: 2016-12-15)

El presente informe se presenta en cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución No. 3861 de 2015 Por la cual se adopta el manual de Contratación del Ministerio de Comercio Industria y Turismo y se dictan otras disposiciones.

1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES

N° CONTRATO O CONVENIO: GC002 de 2016

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LADY XIMENA PÁÑEZ ROSERO (52718206)

1.1 Información financiera

Valor del contrato \$: 91.988.074,00 C.D.P: 3016 R.P.: 2816 / 158916

Rubro: A-1-0-2-12

Objeto del contrato:

El objeto del contrato es Prestar Servicios Profesionales al Grupo de Contratos del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, en el análisis jurídico y trámite precontractual y contractual de las solicitudes de contratación que formulen las distintas dependencias del MINISTERIO, así como de las modificaciones, adiciones y prórrogas de los contratos vigentes y, en general, en todas las actividades relacionadas con la contratación administrativa que sean de competencia del Grupo, de conformidad con las normas legales vigentes

Fecha de suscripción del contrato o de la cesión según el caso: 2016-01-05

Fecha de inicio: 2016-01-05 Fecha de Terminación: 2016-12-31

Plazo: 12 meses, Vigencia: 2017-01-05 Modificaciones en el plazo:

Supervisor: CLAUDIA LILIANA MARTINEZ MELO

Cargo: COORDINADOR

Dependencia: GRUPO DE CONTRATOS

Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia
Commutador (571) 6067676
www.mincit.gov.co



GARANTÍAS:

GARANTIA	VALOR	FECHA DESDE	FECHA HASTA
Cumplimiento Contrato	9.224.646,80	2016-01-05	2017-01-05
Cumplimiento Contrato	1.989.629,70	2016-10-13	2017-01-05

NOTA: En el evento que se detallan modificaciones al contrato / convenio, es necesario que se indique la fecha en la cual las mismas se realizaron, fecha de aprobación de la garantía y en general el cumplimiento de otros requisitos señalados en el documento mediante el cual se realizó la modificación. Cabe precisar que no todas las modificaciones implican aprobación de garantías. Es deber del supervisor verificar cada caso particular.

AVANCE EN LA EJECUCIÓN: 95.80 % (Establecer en porcentaje aproximado cuánto está ejecutado del contrato).

INFORMACIÓN FINANCIERA:

INFORMACION DE EJECUCION Y PAGOS	VALOR PAGADO	FECHA	SALDO POR PAGAR
PAGO 5 - 31 ENERO	6.718.230,00	2016-02-03	
PAGO FEBRERO	7.751.804,00	2016-03-03	
PAGO MARZO	7.751.804,00	2016-04-07	
PAGO ABRIL	7.751.804,00	2016-05-03	
PAGO MAYO	7.751.804,00	2016-05-31	
PAGO JUNIO	7.751.804,00	2016-07-06	

PAGO JULIO	7.751.804,00	2016-08-03	
PAGO AGOSTO	7.751.804,00	2016-09-05	
PAGO SEPTIEMBRE	7.751.804,00	2016-10-04	
PAGO 1 - 13 OCTUBRE	3.359.115,00	2016-10-21	
PAGO 14 - 31 OCTUBRE	4.392.689,00	2016-11-02	
PAGO NOVIEMBRE	7.751.804,00	2016-12-05	7.751.804

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Realizó la consolidación de las respuestas a las observaciones a la Invitación Pública No. 24 de 2016, minuta del contrato y seguimiento al trámite de firmas, publicó en SECOP y elaboró la notificación de supervisión.
2. Elaboró el acta de cierre, consolidó el informe de evaluación, dio traslado de los documentos aportados como subsanables, dio alcance al informe consolidado de evaluación, elaboró el acto administrativo de adjudicación y proyectó la minuta del contrato que se encuentra en proceso de revisión, del Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. 14 de 2016, para el mantenimiento de la planta de voz.
3. Revisó estudios previos, proyectó la Invitación Pública de Mínima Cuantía No. IP-027-2016, relacionada con el servicio de mantenimiento de extintores, elaboró el acta de cierre, dio traslado para la evaluación de las propuestas, realizó la evaluación jurídica, solicitó subsanables al proponente, consolidó el informe de evaluación y proyectó el contrato con el cual se acepta la oferta, el cual se encuentra en trámite de firmas.
4. Revisó del documento traducido de enmienda del Acuerdo De Cooperación No. 315 de 2015, para prorrogar el plazo de ejecución, fue trasladado a secretaria general para revisión, se encuentra en trámite de firmas.
5. Dio traslado para la evaluación de las propuestas, consolidó el informe de evaluación para traslado, remitió los subsanables aportados por el proponente, consolidó y publicó en el SECOP el alcance al informe de evaluación del Proceso de Licitación Pública No. 02 de 2016, Se encuentra para audiencia de adjudicación del proceso.

6. Asistió y preparó la junta de adquisiciones No. 50 de 2016, proyectando el orden del día, presentación Power Point. Pendiente elaboración del acta y de la certificación para revisión.
7. Proyectó la aprobación de la garantía única y la notificación de supervisión del contrato 349 de 2016, resultado de la Selección Abreviada para la Adquisición de Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes y de Común Utilización por Subasta Inversa Presencial – SASI No. 12 de 2016
8. Finalizó el trámite con la publicación y archivo de los soportes de los otrosíes para reducir el valor de los siguientes contratos estatales de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión:
 - a. Contrato No. 91 de 2016, otrosí No. 2
9. Realizó la revisión jurídica y solicitud de firma de las adiciones y prórrogas de las siguientes pólizas: 1. Grupo I: PÓLIZA VALOR Todo Riesgo Daños Materiales \$707.336.017,00 Automóviles \$18.747.523,00 Manejo \$12.213.370,00 Responsabilidad Civil Extracontractual \$5.234.301,00 Transporte de Valores \$139.581,00 2. GRUPO III: Póliza de Salud para los funcionarios en el Exterior \$130.532.887,00 Así mismo se revisó la adición y prórroga de la póliza del Grupo No. IV - Infidelidad y riesgos financieros, que debe ser modificada y radicada con un alcance a la solicitud.
10. Revisó los estudios previos, objetos y obligaciones del componente de contenidos estratégicos especiales del Grupo de Comunicaciones y de los objetos de los contratos para el próximo año del resto del grupo.
11. Publicó en el SECOP el acta de liquidación del Convenio 150 de 2013
12. Asistió a las Juntas de Adquisiciones y Licitaciones con los temas asignados
13. Realizó la publicación en el SECOP de los documentos contractuales elaborados en desarrollo de los procesos de contratación así como aquellos que fueron asignados.
14. Elaboró los memorandos para solicitar los trámites de evaluación de los procesos señalados.
15. Realizó los requerimientos necesarios vía e-mail, para impulsar la gestión contractual de los temas asignados.

Declara conformidad: SI

Informa incumplimiento en las obligaciones del Contrato: NO

Firma:

Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia
Commutador (571) 6067676
www.mincit.gov.co



CLAUDIA LILIANA MARTINEZ MELO

COORDINADOR

Notas:

Para efectos de admisibilidad y fuerza probatoria según lo dispuesto en la ley 527 de 1999, el interesado puede probar la validez del mismo a través del siguiente sitio WEB:
<http://servicios.mincit.gov.co/contratos>

La coincidencia entre la información desplegada en pantalla y la contenida en informe impreso, confirma la autenticidad del informe emitido.

El documento debe estar firmado digitalmente por el supervisor del contrato

Documentos registrados en el presente informe:

TITULO DEL ANEXO	ARCHIVO ANEXO
INFORME DE ACTIVIDADES / GESTION	GC002_1023_8328_19656.pdf
PAGO AL SISTEMA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y ARL	GC002_1023_8328_19657.pdf