

INFORME No.: 4

FECHA EN QUE SE RINDE EL INFORME: 2015-06-09

PERIODICIDAD: Mensual

PERIODO REPORTADO: (DESDE: 2015-04-07 HASTA: 2015-05-06)

*El presente informe se presenta en cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución No. 3421 de 2014 Por la cual se adopta el manual de Contratación del Ministerio de Comercio Industria y Turismo y se dictan otras disposiciones.*

## 1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES

Nº CONTRATO O CONVENIO: GC008 de 2015

NOMBRE DEL CONTRATISTA: HERNANDEZ LOPEZ & ASOCIADOS SAS (900325585)

### 1.1 Información financiera

Valor del contrato \$: 125.280.000,00 C.D.P: 3115 R.P.: 3215

Rubro: A-1-0-2-12

### Objeto del contrato:

El objeto del contrato es prestación de servicios profesionales para apoyar y acompañar la gestión del Ministerio en el análisis y revisión de las políticas públicas en los sectores Industria, Comercio Exterior y Turismo con el fin de formular recomendaciones que permitan optimizar el ejercicio de la función pública en el Despacho de la Ministra

Fecha de suscripción del contrato o de la cesión según el caso: 2015-01-06

Fecha de inicio: 2015-01-07 Fecha de Terminación: 2015-07-06

Plazo: 6 meses, Vigencia: 2015-12-31 Modificaciones en el plazo:

Supervisor: EDUARDO ANDRES GONZALEZ MORA

Cargo: ASESOR

Dependencia: DESPACHO DEL MINISTRO

**Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia**

Conmutador (571) 6067676

[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



BS-FM-025 V2

**GARANTÍAS:**

GARANTIA	VALOR	FECHA DESDE	FECHA HASTA
Cumplimiento Contrato	12.528.000,00	2015-01-06	2015-09-06

NOTA: En el evento que se detallan modificaciones al contrato / convenio, es necesario que se indique la fecha en la cual las mismas se realizaron, fecha de aprobación de la garantía y en general el cumplimiento de otros requisitos señalados en el documento mediante el cual se realizó la modificación. Cabe precisar que no todas las modificaciones implican aprobación de garantías. Es deber del supervisor verificar cada caso particular.

AVANCE EN LA EJECUCIÓN: 49.68 % (Establecer en porcentaje aproximado cuánto está ejecutado del contrato).

**INFORMACIÓN FINANCIERA:**

INFORMACION DE EJECUCION Y PAGOS	VALOR PAGADO	FECHA	SALDO POR PAGAR
PAGO 7 ENERO-6 FEBRERO	20.880.000,00	2015-02-10	
PAGO 7 FEBRERO-6 MARZO	20.880.000,00	2015-03-09	
PAGO 7 MARZO-6 ABRIL	20.880.000,00	2015-04-07	
PAGO 7 ABRIL-6	20.880.000,00	2015-05-07	

**Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia**  
Conmutador (571) 6067676  
[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



BS-FM-025 V2

MAYO					
PAGO JUNIO	7	MAYO-6	20.880.000,00	2015-06-05	20.880.000

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Bogotá Junio 6 de 2015 Doctor EDUARDO GONZALEZ MORA Asesor Despacho Ministerio de Comercio, Industria y Turismo Bogotá Ref.: Informe 5. Contrato 008 de 2015 Respetada doctora: En los términos previstos en el Contrato 008 de 2015 cuyo objeto es la prestación de servicios profesionales para apoyar y acompañar la gestión del Ministerio en el análisis y revisión de las políticas públicas en los sectores Industria, Comercio Exterior y Turismo con el fin de formular recomendaciones que permitan optimizar el ejercicio de la función pública en el Despacho de la Ministra, a continuación se presenta el informe mensual 4 que resume las actividades desarrolladas durante el primer mes de ejecución contractual. 1. Actividades desarrolladas: OBLIGACIONES ACTIVIDADES

DESARROLLADAS Hacer seguimiento a la ejecución del plan de acción para el fortalecimiento de la política pública comercial, industrial y de turismo. presentación con expertos externos para presentar la propuesta de nueva estructura arancelaria por parte del Asesor experto contratado para esta finalidad (Mayo 12) € Reunión con la SIC y funcionarios de la OALI para revisar la propuesta de reglamentación en materia de prácticas contra la libre competencia (Junio 5) Apoyar al Ministerio en la definición de los proyectos estratégicos de interés nacional del sector, así como en establecer la agenda y acciones que permitan una adecuada utilización de dicha herramienta de gestión (PINES) € Reuniones de proyectos estratégicos del MINCIT, seguimiento a metas y línea de tiempo para su cumplimiento (Mayo 7, 19, 21) € Reunión con el equipo interno del Ministerio de seguimiento a los €œcuellos de botella que surgieron de las reuniones de empresarios con el Presidente (Mayo 8) Formular y apoyar la implementación de los planes, programas y proyectos que generen mayor impacto en la gestión del Ministerio desde una perspectiva gerencial. € Reunión con el equipo de infraestructura de FONTUR para revisar el informe de la situación encontrada frente a la contratación supervisión e interventoría de las obras de infraestructura (Mayo 7, Junio 3) € Reunión de seguimiento y avance al proyecto estratégico - Hotel El Prado (Mayo 12) € Reunión con la directora del INVIMA y los empresarios de medicamentos y dispositivos médicos para presentar la estrategia de solución de cuellos de botella (Mayo 14) € Reunión con el equipo de FONTUR para revisar los proyectos a presentar al comité directivo (Mayo 20) € Reunión con los equipos de los Viceministerios para revisar la totalidad de los contratos de prestación de servicios y definir la estrategia de contratación para el segundo semestre (Mayo 22) € Reunión con funcionarios del Viceministerio de Turismo para revisar el proyecto de decreto para ampliar el beneficio

**Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia**  
Conmutador (571) 6067676  
[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



BS-FM-025 V2

tributario por construcción de nuevos hoteles (Mayo 26) • Reunión con los asesores del consejo superior de comercio exterior y el PTP para revisar escenarios y propuestas de medidas regulatoria en materia de azúcar (Mayo 27) • Reunión con Presidencia y ANI para revisar el estado de avance y medidas contractuales necesarias para agilizar el proceso de implementación de los equipos de inspección no intrusiva en puertos (Mayo 28) • Reunión con Presidencia, Ministerio de Agricultura e ICA para proponer un esquema de trabajo que permita solucionar los cuellos de botella en trámites con el ICA (Mayo 29) • Reunión con Asocaña y los principales ingenios para conocer sus inquietudes y propuestas en materia de estabilización de precios del azúcar (Junio 1) Hacer seguimiento a las relaciones interinstitucionales e intergubernamentales que se generen con las entidades adscritas del sector, que conlleven al fortalecimiento de las políticas públicas y de su gestión pública como miembros del Sector Comercio, Industria y Turismo. • Reunión con funcionarios del Viceministerio de Comercio Exterior, el Banco de la República y la UAIF para revisar alternativas de medios de pago para el comercio con Venezuela (Mayo 11) • Reunión del Comité de Proyectos de Inversión del MINCIT (Mayo 14) • Reunión con la Superintendencia de Sociedades para revisar los trámites en curso de esta entidad en el MINCIT y el Ministerio de Hacienda (Mayo 15) • Reunión de seguimiento e información de avance de la estrategia de transformación de Bancoldex (Mayo 20) reunión con el gerente de INNPULSA Colombia para revisar el avance de la estrategia (Mayo 20) • Reunión con funcionarios de Aero civil, SIC, Superpuestos y los Ministerios de Transporte y Trabajo para acordar la agenda de trabajo conjunta frente a los proyectos de ley del sector aeronáutico (Mayo 21) • Reunión de revisión de las líneas de crédito derivadas Bancoldex derivadas del PIPE 2.0 (Mayo 26) • Comité de Entidades Adscritas para presentar el nuevo esquema de seguimiento gerencial, la ejecución presupuestal y las necesidades de las entidades (Mayo 26) • Reunión con los funcionarios del Ministerio de Hacienda responsables de presupuesto para acordar el esquema presupuestal del plan PIPE 2.0 (Mayo 27) Hacer seguimiento de la agenda ministerial, en cuanto a la formulación e implementación de políticas públicas y gerencia pública con los Viceministerios y con las entidades adscritas del sector para garantizar coherencia en la política pública del Ministerio. • Comité de coordinación con los enlaces de los Viceministros para revisar la información requerida para la agenda semanal y hacer seguimiento a proyectos estratégicos (Mayo 8, 15, 22, 29, Junio 4) • Comité de coordinación con los Viceministros para revisar los objetivos y temas estratégicos semanales (Mayo 11, 18, 25, Junio 1) • Reunión con el presidente de la SAC quien presento sus inquietudes respecto de las herramientas de estabilización de precios del azúcar. Las implicaciones de la decisión del glifosato y los acuerdos con Japón y Corea (Mayo 13) • Reunión con los funcionarios de Procolombia para revisar la estrategia de promoción internacional de turismo (Mayo 14) • Comité de coordinación con el equipo directivo para revisar la agenda semanal y las tareas pendientes (Mayo 16 y 23) • Reunión con representantes de la empresa Mendelez en la que presentaron las causas del cierre de su planta en el Valle del Cauca (Mayo 20) • Reunión con Procolombia para revisar la situación presupuestal y alternativas para el segundo semestre del año (Mayo 23) 2.

**Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia**  
Conmutador (571) 6067676  
[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



BS-FM-025 V2

Documentos Elaborados o Revisados En coordinación con el equipo de asesores del despacho, se elaboraron o revisaron los siguientes productos: • Proyecto de respuesta a los gremios de turismo sobre las disposiciones incluidas en el Plan de Desarrollo • Proyecto de respuesta al Comité Intergremial del Atlántico sobre el plan de salvamento del Hotel El Prado • Revisión de las presentaciones resumen de las propuestas de revisión de las medidas regulatorias en materia de azúcar • Presentaciones y documento resumen de las medidas del MINCIT a incorporar en el plan PIPE 2.0 Revisión del proyecto de Decreto • Por el cual se modifica el Decreto 920 de 2009 • Revisión de los proyectos de respuesta a los derechos de petición, proposiciones y cuestionarios formulados por los integrantes del Congreso de la República. • Revisión y seguimiento al cumplimiento de tareas estratégicas definidas por el Despacho para el cumplimiento de la política industrial (según formato de seguimiento). • Revisión y apoyo en la elaboración de discursos y presentaciones de la señora Ministra en foros y eventos del sector. • Revisión y apoyo en la elaboración de comunicados de prensa y respuestas a medios de comunicación por parte de la señora Ministra. Los documentos acá mencionados fueron enviados por correo electrónico o entregados o discutidos en las reuniones enunciadas en este informe. Adicionalmente y para efectos del pago de la cuenta respectiva se anexa la certificación de cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social, así como la factura de venta correspondiente. Cordialmente, JAVIER HERNANDEZ LOPEZ Representante Legal Hernández Lopez & Asociados S.A.S. Declara conformidad: SI

Informa incumplimiento en las obligaciones del Contrato: NO

## RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES PARA EL ORDENADOR DEL GASTO

Cumple con todas las funciones de su contrato

Firma:

EDUARDO ANDRES GONZALEZ MORA

ASESOR

Notas:

Para efectos de admisibilidad y fuerza probatoria según lo dispuesto en la ley 527 de 1999, el interesado puede probar la validez del mismo a través del siguiente sitio WEB: <http://servicios.mincit.gov.co/contratos>

**Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia**  
Conmutador (571) 6067676  
[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



BS-FM-025 V2

La coincidencia entre la información desplegada en pantalla y la contenida en informe impreso, confirma la autenticidad del informe emitido.

El documento debe estar firmado digitalmente por el supervisor del contrato

Documentos registrados en el presente informe:

TITULO DEL ANEXO	ARCHIVO ANEXO
DECLARACION DE APORTES	GC008_432_3232_7926.pdf