

INFORME No.: 4

FECHA EN QUE SE RINDE EL INFORME: 2018-05-10

PERIODICIDAD: Mensual

PERIODO REPORTADO: (DESDE: 2018-04-01 HASTA: 2018-04-30)

*El presente informe se presenta en cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución No. 3861 de 2015 Por la cual se adopta el manual de Contratación del Ministerio de Comercio Industria y Turismo y se dictan otras disposiciones.*

## 1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES

Nº CONTRATO O CONVENIO: GC047 de 2018

NOMBRE DEL CONTRATISTA: SALAZAR ZULUAGA LINA MARIA (30399114)

1.1 Información financiera

Valor del contrato \$: 156.651.217,00 C.D.P: 16718 R.P.: 10018

Rubro: C-310-200-112

### Objeto del contrato:

Prestar servicios profesionales al Ministerio en el diseño e implementación de acciones que promuevan la formalización empresarial, la simplificación de trámites empresariales y la articulación para la puesta en marcha de la Ventanilla Única Empresarial

Fecha de suscripción del contrato o de la cesión según el caso: 2018-01-11

Fecha de inicio: 2018-01-12 Fecha de Terminación: 2018-12-31

Plazo: 12 meses, Vigencia: 2019-01-05 Modificaciones en el plazo:

Supervisor: SANDRA GISELLA ACERO WALTEROS

Cargo: DIRECTOR TECNICO

Dependencia: DIRECCION DE MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA

### GARANTÍAS:

Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia  
Conmutador (571) 6067676  
[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



BS-FM-025 V5

<b>GARANTIA</b>	<b>VALOR</b>	<b>FECHA DESDE</b>	<b>FECHA HASTA</b>
Cumplimiento Contrato	15.665.121,00	2018-01-11	2019-01-05

NOTA: En el evento que se detallan modificaciones al contrato / convenio, es necesario que se indique la fecha en la cual las mismas se realizaron, fecha de aprobación de la garantía y en general el cumplimiento de otros requisitos señalados en el documento mediante el cual se realizó la modificación. Cabe precisar que no todas las modificaciones implican aprobación de garantías. Es deber del supervisor verificar cada caso particular.

AVANCE EN LA EJECUCIÓN: 22.40 % (Establecer en porcentaje aproximado cuánto está ejecutado del contrato).

**INFORMACIÓN FINANCIERA:**

<b>INFORMACION DE EJECUCION Y PAGOS</b>	<b>VALOR PAGADO</b>	<b>FECHA</b>	<b>SALDO POR PAGAR</b>
PAGO 12 - 31 ENERO	8.455.606,00	2018-02-07	
PAGO FEBRERO	13.350.956,00	2018-03-08	
PAGO MARZO	13.350.956,00	2018-04-03	121.493.699

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.**



2. Asistir y acompañar al Ministerio en la planeación de las actividades e intervención en eventos a nivel nacional y regional relacionados con el fomento a la Formalización Empresarial.

**Actividades desarrolladas durante el periodo del informe:**

· Apoyo a la gestión para la preparación de insumos para la participación del ministerio en temas relacionados con la formalización y la simplificación de trámites.

(Ver Anexos Digitales)

3. Asesorar al Ministerio en la definición de las estrategias a implementar a nivel regional y nacional para el aumento de la productividad a través de la formalización en diferentes sectores económicos y regiones del país.

**Actividades desarrolladas durante el periodo del informe:**

- Apoyo en la revisión de la propuesta presentada por INEXMODA para el fomento de la formalización y el mejoramiento productivo en empresas que hacen parte del proyecto de Ciudad Maquila en Cúcuta.

- Apoyo en la reunión realizada el 26 de abril donde participaron el PTP, la Cámara de Comercio de Cúcuta, INEXMODA y la Dirección de Mipymes del Ministerio de Comercio.

4. Brindar acompañamiento técnico a la Dirección en la respuesta a las solicitudes y requerimientos de otras dependencias del Ministerio que se relacionen con las acciones que en materia de formalización empresarial son implementadas por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.

#### **Actividades desarrolladas durante el periodo del informe:**

- Envío de comentarios y propuestas sobre el documento borrador de CONPES de formalización.

- Envío de comentarios y propuestas sobre el la propuesta de PAS del borrador de CONPES de formalización

- Apoyo en la preparación y asistencia a las reuniones con el equipo de trabajo de la Dirección y el DNP sobre el documento de borrador y sus observaciones.

(Ver Anexos Digitales)

5. Brindar apoyo técnico al Ministerio en el análisis, estudio, elaboración y comentarios a documentos y proyectos de contenido normativo (proyectos de ley, decreto, circulares, resoluciones etc.) que se relacionen con la política de formalización empresarial.

**Actividades desarrolladas durante el periodo del informe:**

- Apoyo en la revisión de documentos de proyectos de normas que podrían impactar la formalización de las empresas (proyecto de decreto clasificación empresarial)
- Apoyo en la preparación y revisión del proyecto de reglamentación del código de policía.

(Ver Anexos Digitales)

6. Participar en la identificación, análisis y estudio de las barreras que existen con relación a la formalización empresarial, en los niveles Nacional, Departamental, Municipal, Distrital, entre otros; de cara a su simplificación.

**Actividades desarrolladas durante el periodo del informe:**

Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia  
Conmutador (571) 6067676  
[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



BS-FM-025 V5



- Apoyo en la gestión y seguimiento a las acciones de acompañamiento para la implementación de la estrategia de simplificación de trámites empresariales.
- Participación de las reuniones con entidades a cargo de los trámites reportados para avanzar en la revisión y ajustes de los trámites.
- Apoyo en el seguimiento a las gestiones de simplificación adelantados por las entidades para su publicación y socialización.

Declara conformidad: SI

Informa incumplimiento en las obligaciones del Contrato: NO

Firma:

SANDRA GISELLA ACERO WALTEROS

DIRECTOR TECNICO

Notas:

Para efectos de admisibilidad y fuerza probatoria según lo dispuesto en la ley 527 de 1999, el interesado puede probar la validez del mismo a través del siguiente sitio WEB:

<http://servicios.mincit.gov.co/contratos>

La coincidencia entre la información desplegada en pantalla y la contenida en informe impreso, confirma la autenticidad del informe emitido.

El documento debe estar firmado digitalmente por el supervisor del contrato

Documentos registrados en el presente informe:

Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia  
Conmutador (571) 6067676  
[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



BS-FM-025 V5

TITULO DEL ANEXO	ARCHIVO ANEXO
Informe de actividades No 4- contrato GC 047 DE 2018	GC047_1827_13722_34561.pdf
Documentos de cuenta de cobro mes de abril	GC047_1827_13722_34562.pdf
Planialla del mes de abril	GC047_1827_13722_34563.pdf
AFC ABRIL	GC047_1827_13722_34564.pdf



MinCIT  
Ministerio de Comercio  
Industria y Turismo

DOCUMENTO  
FIRMADO  
DIGITALMENTE