

INFORME No. 2

FECHA EN QUE SE RINDE EL INFORME: 2018-03-13

PERIODICIDAD: Mensual

PERIODO REPORTADO: (DESDE: 2018-02-01 HASTA: 2018-02-28)

El presente informe se presenta en cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución No. 3861 de 2015 Por la cual se adopta el manual de Contratación del Ministerio de Comercio Industria y Turismo y se dictan otras disposiciones.

1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES

Nº CONTRATO O CONVENIO: GC012 de 2018

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CHIRIVI GONZALEZ DIANA CATALINA (1073426235)

1.1 Información financiera

Valor del contrato \$: 111.808.315,00 C.D.P: 5718 R.P.: 4218

Rubro: A-1-0-2-12

Objeto del contrato:

Prestar servicios profesionales al Despacho del Viceministro de Desarrollo Empresarial en el análisis y recomendaciones para la toma de decisiones en especial en lo concerniente a la política de desarrollo productivo así como en la elaboración y preparación de informes como insumos para reuniones y presentaciones

Fecha de suscripción del contrato o de la cesión según el caso: 2018-01-03

Fecha de inicio: 2018-01-05 Fecha de Terminación: 2018-12-31

Plazo: 12 meses, Vigencia: 2019-01-05 Modificaciones en el plazo:

Supervisor: DANIEL ARANGO ANGEL

Cargo: VICEMINISTRO

Dependencia: DESPACHO VICEMINISTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL

GARANTÍAS:

GARANTIA	VALOR	FECHA DESDE	FECHA HASTA
Cumplimiento Contrato	11.180.831,50	2018-01-03	2019-01-05

NOTA: En el evento que se detallen modificaciones al contrato / convenio, es necesario que se indique la fecha en la cual las mismas se realizaron, fecha de aprobación de la garantía y en general el cumplimiento de otros requisitos señalados en el documento mediante el cual se realizó la modificación. Cabe precisar que no todas las modificaciones implican aprobación de garantías. Es deber del supervisor verificar cada caso particular.

AVANCE EN LA EJECUCIÓN: 15.73 % (Establecer en porcentaje aproximado cuánto está ejecutado del contrato).

INFORMACIÓN FINANCIERA:

INFORMACION DE EJECUCION Y PAGOS	VALOR PAGADO	FECHA	SALDO POR PAGAR
PAGO 5 - 31 ENERO	8.165.775,00	2018-03-07	103.642.540

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

- Dio respuesta a las solicitudes de información requeridas por despacho de la ministra, así como otras dependencias del Ministerio o entidades externas, sobre las actividades, avances y resultados de los programas ejecutados desde el Viceministerio de Desarrollo Empresarial.
- Asistió a reuniones y lanzamiento de la feria del cuero, calzado, marroquinería, insumos y tecnología IFLS+EICI con empresarios del sector Moda.

- Solicitó insumos y acompañamiento de las direcciones y programas para atender reuniones y presentaciones del viceministro y despacho de la ministra de acuerdo a la solicitud de insumos realizada por estos últimos y la programación de agenda del viceministro.
- Preparó insumos para reunión del viceministro con la alta consejera para la competitividad relacionado con el calado del Río Magdalena.
- Apoyó la preparación de insumos para la participación del viceministro en el comité ejecutivo sistema Nacional de Competitividad, Ciencia, Tecnología e Innovación SNCCTI.
- Realizó seguimiento y reporte de los compromisos de las direcciones con el despacho que se derivan en la vinculación, asistencia técnica, participación o apoyo de programas e iniciativas nacionales o regionales relacionados con el desarrollo empresarial.
- Consolidó y preparó informe de avance de compromisos y acciones del ministerio y entidades adscritas en zonas de frontera.
- Preparó y consolidó informes para los temas que son tratados en reuniones, juntas y comités a los que asiste el Viceministro y la ministra, principalmente los relacionados con FNG, Fogacoop, Artesanías de Colombia, Propais, Patrimonios autónomos como Innpulsa y PTP, Zonas francas, Estabilidad Jurídica, Lucha contra el contrabando, entre otros.
- Apoyó al Despacho del Viceministerio de Desarrollo Empresarial en el análisis, recomendaciones y preparación de informes sobre decisiones en temas de impulso a la industria en especial lo relacionado con temas coyunturales como crisis del sector textil, cuero y marroquinería, entre otros.
- Coordinó la participación del viceministro en la Conferencia Ministerial de Pymes convocada por la OCDE "Strengthening SMEs and Entrepreneurship of Productivity and Inclusive Growth" la cual se desarrolló en México del 21 al 23 de febrero, tanto en temas de orden logístico como en los insumos para su intervención en paneles y reuniones con altos funcionarios de la OCDE.
- Elaboró insumos para la participación del viceministro en el desayuno con los presidentes de los principales bancos del país con el objetivo de invitarlos a profundizar herramientas de acceso al crédito como son factura electrónica y garantías mobiliarias.
- Apoyó al Despacho del Viceministerio de Desarrollo Empresarial en el cumplimiento y seguimiento de los compromisos con los empresarios y/o entidades en temas sectoriales, producto de la matriz de compromisos del viceministerio, de regiones de presidencia y de direccionamiento estratégico de presidencia.

- Apoyó la elaboración de material como discursos y presentaciones para eventos donde participó la Ministra y el Viceministro en temas competencia relacionados con Desarrollo Empresarial y sectorial.
- Gestionó actividades de orden logístico y asistencial del Viceministro de Desarrollo Empresarial para su participación en teleconferencias, eventos, reuniones y agenda regional como viceministro y ministro (E).
- Coordinó la agenda del Viceministro para el cumplimiento de compromisos, reuniones y participación en eventos durante el mes de febrero, atendiendo entre otros reuniones con gremios, con delegados de la Contraloría General de la República, Comisión permanente de concertación de políticas salariales y laborales, reuniones con organismos de cooperación, consejo gremial, entre otros.

Declara conformidad: SI

Informa incumplimiento en las obligaciones del Contrato: NO

Firma:

DANIEL ARANGO ANGEL

VICEMINISTRO

Notas:


Para efectos de admisibilidad y fuerza probatoria según lo dispuesto en la ley 527 de 1999, el interesado puede probar la validez del mismo a través del siguiente sitio WEB: <http://servicios.mincit.gov.co/contratos>

La coincidencia entre la información desplegada en pantalla y la contenida en informe impreso, confirma la autenticidad del informe emitido.

El documento debe estar firmado digitalmente por el supervisor del contrato

Documentos registrados en el presente informe:

TITULO DEL ANEXO	ARCHIVO ANEXO
Informe de Actividades	GC012_1824_13041_32494.pdf
Seguridad social Febrero	GC012_1824_13041_32495.pdf

 **MinCIT**
Ministerio de Comercio,
Industria y Turismo

DOCUMENTO
FIRMADO
DIGITALMENTE