

INFORME No. 5

FECHA EN QUE SE RINDE EL INFORME: 2018-06-19

PERIODICIDAD: Mensual

PERIODO REPORTADO: (DESDE: 2018-05-01 HASTA: 2018-05-31)

El presente informe se presenta en cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución No. 3861 de 2015 Por la cual se adopta el manual de Contratación del Ministerio de Comercio Industria y Turismo y se dictan otras disposiciones.

1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES

Nº CONTRATO O CONVENIO: GC013 de 2018

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MONICA LILIANA BARACALDO RINCON (1075658616)

1.1 Información financiera

Valor del contrato \$: 97.590.138,00 C.D.P: 5918 R.P.: 4818

Rubro: A-1-0-2-12

Objeto del contrato:

Prestar servicios profesionales al Despacho del Viceministro de Desarrollo Empresarial en su relacionamiento con empresarios y las direcciones además en servir de enlace con la Oficina de Planeación Sectorial y las entidades adscritas

Fecha de suscripción del contrato o de la cesión según el caso: 2018-01-04

Fecha de inicio: 2018-01-05 Fecha de Terminación: 2018-12-31

Plazo: 12 meses, Vigencia: 2019-01-05 Modificaciones en el plazo:

Supervisor: DANIEL ARANGO ANGEL

Cargo: VICEMINISTRO

Dependencia: DESPACHO VICEMINISTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL

GARANTÍAS:

GARANTIA	VALOR	FECHA DESDE	FECHA HASTA
Cumplimiento Contrato	9.759.013,80	2018-01-04	2019-01-05

NOTA: En el evento que se detallan modificaciones al contrato / convenio, es necesario que se indique la fecha en la cual las mismas se realizaron, fecha de aprobación de la garantía y en general el cumplimiento de otros requisitos señalados en el documento mediante el cual se realizó la modificación. Cabe precisar que no todas las modificaciones implican aprobación de garantías. Es deber del supervisor verificar cada caso particular.

AVANCE EN LA EJECUCIÓN: 41.66 % (Establecer en porcentaje aproximado cuánto está ejecutado del contrato).

INFORMACIÓN FINANCIERA:

INFORMACION DE EJECUCION Y PAGOS	VALOR PAGADO	FECHA	SALDO POR PAGAR
PAGO 5 - 31 ENERO	7.127.370,00	2018-02-09	
PAGO FEBRERO	8.223.888,00	2018-03-14	
PAGO MARZO	8.223.888,00	2018-04-10	
PAGO ABRIL	8.223.888,00	2018-05-10	65.791.104

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Realizar las actividades conducentes a la formulación, seguimiento y evaluación de los diferentes mecanismos de cooperación internacional (proyectos, acuerdos, convenios o memorandos de entendimiento, entre otros), relativos al fortalecimiento del sector empresarial.

- Coordinó la agenda técnica de la misión de estudio de la delegación de Cuba a Colombia en materia de inteligencia industrial. La misión se llevó a cabo del 14 al 18 de mayo en las instalaciones del Ministerio.
- Coordinó y remitió los comentarios técnicos al Memorando de Entendimiento entre el Gobierno de Croacia y el Gobierno de Colombia. Desde el VDE no se

tendría ningún problema porque el instrumento sea firmado siempre y cuando se organicen las áreas temáticas de mejor manera para lograr una buena ejecución. Fue enviado a Cancillería y se sugiere revisión por parte de otras entidades competentes.

- En el desarrollo de una reunión interinstitucional en Cancillería sobre ARGELIA en la cual participo la Dirección de Asia, África y Oceanía, la Embajada de Colombia en Marruecos, ProColombia, el ICA, MinAgricultura, entre otros. Le fue solicitado al MinCIT evaluar la posibilidad de abrir canales de cooperación con las MIPYMES, especialmente en el campo agroindustrial, por lo que nos fue solicitado evaluar la posibilidad de contar con el apoyo del VDE, pensando en poder ofrecer algún tipo de cooperación a las MIPYMES argelinas. Por lo anterior, consolidó y remitió el portafolio de oferta de cooperación del VDE para estos temas, con el fin de ser evaluados por Argelia.

- Apoyó la recolección de documentos de selección de la consultoría de la Corporación Andina de Fomento.

2. Gestionar y hacer seguimiento a las estrategias, compromisos y proyectos de desarrollo empresarial.

- Coordinó y asistió a visita académica en el marco de una cooperación interinstitucional con el Tecnológico de Monterrey el día 8 de mayo de 2017

- Coordinó la solicitud por parte de APC sobre una visita de alto nivel del Gobierno de Mongolia a Colombia para un intercambio de experiencias en prácticas y enfoques internacionales en torno al manejo interinstitucional de la MAPE (minería artesanal y de pequeña escala) y su cadena de suministro en el caso específico del oro, el día 23 de mayo de 2018.

3. Coordinar y estructurar los proyectos de cooperación para la implementación de desarrollo económico local, competitividad territorial y fortalecimiento empresarial, así como en las actividades necesarias para la negociación y suscripción de dichos mecanismos de cooperación.

- Coordinó el empalme de la asistencia técnica del apoyo complementario de la Unión Europea con los señores Alessandro Bocolli y Holger Lengfeld.

- En relación a la construcción de los pliegos de condiciones de la adjudicación directa con el PTP de Alemania, coordinó y realizó una videoconferencia vía Skype con nuestros puntos de contacto en el PTB y la Unión Europea el día 17 de mayo a las 8:00 am, en el que participó la Dirección de Regulación.

4. Estructurar la puesta en marcha, seguimiento y elaboración de informes derivados de acciones de cooperación internacional de acuerdo a lo previamente establecido en memorandos de entendimiento y convenios particulares.

- Desde la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia (APC), nos comunican que durante el segundo trimestre del año en curso se llevará a cabo la Comisión Mixta con El Salvador. En ese espacio las entidades del Gobierno Nacional pueden

presentar proyectos de cooperación técnica a ser realizados con dicho país. En ese sentido, socializó y coordinó con las direcciones técnicas el portafolio de cooperación con el fin de trabajar sobre proyectos para presentar en la precitada Comixta.

- Consolidó y remitió los comentarios y ajustes al capítulo relacionado con el sector Comercio, Industria y Turismo, que será incluido en el libro “Colombia, cambió”, el cual está preparando APC-Colombia para el cierre de Gobierno del Presidente Santos.

5. Trabajar conjuntamente con las direcciones del VDE los proyectos de desarrollo empresarial y competitividad local y territorial, así como el control y seguimiento a la ejecución presupuestal y el cumplimiento de los compromisos.

- Coordinó y participó en el primer comité de comunicaciones y visibilidad del apoyo presupuestario del proyecto de Competitividad Estratégica, precedido la consultoría Vega y Jaramillo y la Delegación de la Unión Europea y el Viceministro de Desarrollo Empresarial.

6. Apoyar la formulación y seguimiento del Plan Estratégico Sectorial, del Plan Operativo y del Plan Indicativo del Comité de Industria para la vigencia 2015-2018, así como consolidar y tramitar las solicitudes de ajuste en coordinación con la Oficina Asesora de Planeación Sectorial – OAPS.

- Remitió el ajuste al proyecto de inversión del sector lácteo la oficina de planeación OAPS para hacer la incorporación de los recursos de la Unión Europea.

- Coordinó la respuesta Dando al requerimiento de actividades ejecutadas por el Departamento de Boyacá enmarcadas bajo los proyectos de inversión que se encuentran involucrados al Bicentenario del departamento.

- Realizó el seguimiento al Q4 del comité de Industria.

7. Ejecutar las actividades necesarias que permitan la gestión de proyectos y estrategias de fortalecimiento empresarial, así como en la implementación de acciones derivadas de la política de desarrollo productivo con las entidades.

- Apoyó la revisión de la formulación del PAS para el Conpes de Crecimiento verde.

- Consolidó la respuesta del requerimiento del Ministerio de Hacienda y Crédito Público nos sobre el impacto económico que el proyecto de ley sobre “Zonas Económicas Especiales”, focalizado en Buenaventura en términos de gasto público.

8. Efectuar las actividades que se requieran para coordinar con las direcciones la implementación, avance y seguimiento de las estrategias de Gobierno.

- Realizó el seguimiento del avance y ejecución de acciones contempladas en los planes de mejoramiento según lo establecido en la Directiva Presidencial 08 del 2 de septiembre de 2003, de manera atenta le recuerdo que la siguiente meta inició su plazo el 30 de noviembre de 2017 y vence el 31 de mayo de 2018, correspondientes al VDE.

- Coordinó la retroalimentación y la verificación de información del Viceministerio de Desarrollo al Balance de Resultados 2017” del Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2014-2018: “Todos por un nuevo país”, preparado por el DNP.

- Participó y coordinó en la revisión del Informe Individual del Acuerdo de Paz que fue remitida al Departamento Administrativo de la Función Pública.

9. Realizar el seguimiento a los compromisos del despacho y sus direcciones, que se deriven de estrategias de presidencia o el despacho de la ministra de Comercio, Industria y Turismo, de la participación o apoyo de programas e iniciativas nacionales o regionales.

- Actualizó y reportó avances en los compromisos a cargo del VDE consignados en la matriz de compromisos de la Ministra.

- Consolidó las solicitudes de cooperación correspondientes a la agenda de la señora Ministra.

10. Colaborar con los demás aspectos conexos a las actividades indicadas en los numerales anteriores y el objeto del contrato.

- Realizó la solicitud semanal de las comisiones correspondientes al Viceministerio de Desarrollo Empresarial.

- Gestionó, consolidó y remitió un requerimiento de observaciones para los contratos fiduciarios de PTP e iNNpulsas de la Contraloría General de la Nación.

Declara conformidad: SI

Informa incumplimiento en las obligaciones del Contrato: NO

Firma:

DANIEL ARANGO ANGEL

VICEMINISTRO

Notas:

Para efectos de admisibilidad y fuerza probatoria según lo dispuesto en la ley 527 de 1999, el interesado puede probar la validez del mismo a través del siguiente sitio WEB: <http://servicios.mincit.gov.co/contratos>

La coincidencia entre la información desplegada en pantalla y la contenida en informe impreso, confirma la autenticidad del informe emitido.

El documento debe estar firmado digitalmente por el supervisor del contrato

Documentos registrados en el presente informe:

TITULO DEL ANEXO	ARCHIVO ANEXO
Informe de Actividades	GC013_1840_14103_35566.pdf
Seguridad social mayo	GC013_1840_14103_35568.pdf



MinCIT
Ministerio de Comercio,
Industria y Turismo

DOCUMENTO
FIRMADO
DIGITALMENTE