

INFORME No.: 13

FECHA EN QUE SE RINDE EL INFORME: 2016-12-30

PERIODICIDAD: Mensual

PERIODO REPORTADO: (DESDE: 2016-12-16 HASTA: 2016-12-30)

El presente informe se presenta en cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución No. 3861 de 2015 Por la cual se adopta el manual de Contratación del Ministerio de Comercio Industria y Turismo y se dictan otras disposiciones.

1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES

N° CONTRATO O CONVENIO: GC006 de 2016

NOMBRE DEL CONTRATISTA: PERDOMO QUINTERO ADRIANA (36065218)

1.1 Información financiera

Valor del contrato \$: 91.988.074,00 C.D.P: 3016 R.P.: 3216

Rubro: A-1-0-2-12

Objeto del contrato:

El objeto del contrato es brindar apoyo y soporte jurídico y legal, desde el campo administrativo y contractual, al Grupo de Administrativa, en los diferentes procesos, actividades y actuaciones que la misma adelante

Fecha de suscripción del contrato o de la cesión según el caso: 2016-01-05

Fecha de inicio: 2016-01-05 Fecha de Terminación: 2016-12-31

Plazo: 12 meses, Vigencia: 2017-01-05 Modificaciones en el plazo:

Supervisor: FERNANDO MARTINEZ MENDEZ

Cargo: COORDINADOR

Dependencia: GRUPO ADMINISTRATIVA

GARANTÍAS:

GARANTIA	VALOR	FECHA DESDE	FECHA HASTA
Cumplimiento Contrato	9.224.646,80	2016-01-05	2017-01-05

NOTA: En el evento que se detallan modificaciones al contrato / convenio, es necesario que se indique la fecha en la cual las mismas se realizaron, fecha de aprobación de la garantía y en general el cumplimiento de otros requisitos señalados en el documento mediante el cual se realizó la modificación. Cabe precisar que no todas las modificaciones implican aprobación de garantías. Es deber del supervisor verificar cada caso particular.

AVANCE EN LA EJECUCIÓN: 100.00 % (Establecer en porcentaje aproximado cuánto está ejecutado del contrato).

INFORMACIÓN FINANCIERA:

INFORMACION DE EJECUCION Y PAGOS	VALOR PAGADO	FECHA	SALDO POR PAGAR
PAGO 5 - 31 ENERO	6.718.230,00	2016-02-01	
PAGO FEBRERO	7.751.804,00	2016-03-01	
PAGO MARZO	7.751.804,00	2016-03-31	
PAGO ABRIL	7.751.804,00	2016-05-04	
PAGO MAYO	7.751.804,00	2016-05-31	
PAGO JUNIO	7.751.804,00	2016-07-01	
PAGO JULIO	7.751.804,00	2016-08-01	
PAGO AGOSTO	7.751.804,00	2016-08-31	
PAGO SEPTIEMBRE	7.751.804,00	2016-10-03	
PAGO OCTUBRE	7.751.804,00	2016-11-01	
PAGO NOVIEMBRE	7.751.804,00	2016-12-01	
PAGO 1 - 15 DICIEMBRE	3.875.902,00	2016-12-16	3.875.902

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Realizó actividades de apoyo y respaldo a la gestión administrativa y contractual del Grupo de Administrativa.
2. Apoyó los procesos administrativos y contractuales de competencia del Grupo de Administrativa, de acuerdo a los parámetros del Ministerio, tales como:
 - Elaboró estudio previo cuyo objeto es contratar el servicio de transporte especial para los funcionarios del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo en Bogotá y el Municipio de Soacha.
 - Elaboró estudio de mercado y del sector que soporta la contratación
3. Revisó la Invitación a cotizar del proceso IVC 010-2016, cuyo objeto es *“Desarrollo de la fase de construcción e implementación del proyecto de modernización eléctrica del edificio centro de comercio internacional propiedad horizontal”*.
4. Revisó el proyecto de pliego de condiciones con el objeto de contratar el servicio especial de transporte para los funcionarios del Ministerio de Comercio, industria y Turismo.
5. Revisó el proyecto de minuta del contrato cuyo objeto es la recarga y mantenimiento de extintores.
6. Elaboró respuesta a solicitud de inclusión de salvedades al acta de liquidación del contrato 504 de 2015, presentada por el Consorcio Sandoval y Asociados.
7. Revisó reglamento de funcionamiento del Centro de Pensamiento del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.
8. Revisó el Acta No.01 de 2016, generada dentro del Comité del Plan Anual de Adquisiciones.
9. Revisó y corrigió el estudio previo cuyo objeto es *“Prestar los servicios de conducción para apoyar la gestión del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, en el desplazamiento de los vehículos oficiales, con el fin de realizar diligencias oficiales, transportar funcionarios a lugares donde se llevarán a cabo reuniones de trabajo y demás necesidades en el cumplimiento de los fines institucionales”*- FABIAN ANDRES GOMEZ CAMACHO.
10. Revisó y corrigió el estudio previo cuyo objeto es *“Prestar los servicios de conducción para apoyar la gestión del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, en el desplazamiento de los vehículos oficiales, con el fin de realizar diligencias oficiales, transportar funcionarios a lugares donde se llevarán a cabo reuniones de trabajo y demás necesidades en el cumplimiento de los fines institucionales”*- CAMPO IGNACIO RODRIGUEZ RUBIANO.

11. Elaboró justificación de la adición de la póliza de Responsabilidad Civil Servidores Públicos hasta el 16 de junio de 2017.
12. Justificó ante la Junta de Contrataciones de la publicación del proceso de selección abreviada por subasta inversa cuyo objeto es el transporte de funcionarios.
13. Justificó ante la Junta de Contrataciones de la Adición de la póliza de Responsabilidad Civil Servidores Públicos hasta el 16 de junio de 2017.
14. Apoyó al Grupo de Administrativa, en la preparación de los temas que le fueron asignados, y se asistió a las reuniones que le fueron programadas conforme al objeto y las obligaciones del contrato.
15. Elaboró informes de apoyo a las diferentes reuniones y comités que asiste el Coordinador del Grupo de Administrativa.
16. Brindó apoyo en los asuntos en materia administrativa y contractual que deba atender el Grupo de Administrativa en cumplimiento a sus competencias funcionales, con el propósito de tomar decisiones oportunas y con observancia al principio de legalidad que conlleven a la defensa del patrimonio público y de los administrados.

Declara conformidad: SI

Informa incumplimiento en las obligaciones del Contrato: NO

Firma:

FERNANDO MARTINEZ MENDEZ

COORDINADOR

Notas:

Para efectos de admisibilidad y fuerza probatoria según lo dispuesto en la ley 527 de 1999, el interesado puede probar la validez del mismo a través del siguiente sitio WEB: <http://servicios.mincit.gov.co/contratos>

La coincidencia entre la información desplegada en pantalla y la contenida en informe impreso, confirma la autenticidad del informe emitido.

El documento debe estar firmado digitalmente por el supervisor del contrato

Documentos registrados en el presente informe:

Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia
Conmutador (571) 6067676
www.mincit.gov.co



TITULO DEL ANEXO	ARCHIVO ANEXO
INFORME DE ACTIVIDADES / GESTION	GC006_1027_8703_20627.pdf
PAGO AL SISTEMA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y ARL	GC006_1027_8703_20628.pdf

 **MinCIT**
Ministerio de Comercio,
Industria y Turismo

DOCUMENTO
FIRMADO
DIGITALMENTE